

AA-Vlaanderen

Protocol Groepsbijeenkomsten
tijdens Corona-maatregelen

Begindatum: 1 juli 2020 (herevaluatie van 8 juni 2020)
Herevaluatie: 1 september 2020

Voorafgaandelijk:

Het corona-virus is aanwezig in de samenleving, meestal onzichtbaar, maar altijd met ernstige gevolgen.

Het is in ieders belang dat onze activiteiten op zo'n manier verlopen dat alle betrokken mensen in veiligheid kunnen deelnemen. Veiligheid betekent dat het risico op besmetting geminimaliseerd wordt. Die minimalisering streven we na door een duidelijk protocol op te stellen en te doen naleven.

Dit protocol wordt meegedeeld aan de betrokken overheden: de Vlaamse Minister voor Volksgezondheid (in het algemeen), en de burgemeester (van de locatie waarop de activiteit plaatsvindt).

“Alle georganiseerde activiteiten worden hervat, tenzij de herstart in een andere fase wordt gepland, met protocollen die zowel de gebruikers als het personeel beschermen. Deze protocollen worden bepaald door de bevoegde minister, na advies van de GEES, in overleg met de sector en, in het geval van noord-zuidaanlegenheden, met een interfederaal aanpak”

Met inachtnaam van dit protocol kan AA-Vlaanderen vanaf 8 juni 2020 vergaderingen organiseren.

Een groep die dit protocol niet onderschrijft of het onvolledig in de praktijk brengt, is voor de diensten van administratie en Volksgezondheid geen groep die behoort tot AA-Vlaanderen, en mag zich niet als dusdanig bekend maken.

“...activiteiten onder begeleiding van een verantwoordelijke zijn beperkt tot 20 personen in juni en tot 50 personen in juli, op voorwaarde dat de veiligheidsafstand wordt gerespecteerd.”

Groepen duiden groepsverantwoordelijken aan. Zij brengen deelnemers op de hoogte van dit protocol en afficheren het bij de ingang van het lokaal zodat alleen goed geïnformeerde deelnemers het lokaal betreden.

Hygiëne

- Alle deelnemers wassen en/of ontsmetten de handen vooraleer de vergadering betreden wordt; de groepsverantwoordelijken zorgen voor de nodige middelen.
- Alle oppervlakten en materialen die door de deelnemers kunnen worden aangeraakt, worden ontsmet voorafgaandelijk aan de vergadering (bijvoorbeeld tafels, stoelen, deurklinken...)
- Tijdens de vergaderingen worden geen documenten gebruikt die gemeenschappelijk zijn; alleen individuele documenten zijn toegestaan, en individuele documenten worden alleen door de individuele eigenaar gebruikt.
- De vergadering wordt niet onderbroken voor een pauze. Als de vergadering onvoorzien toch moet onderbroken worden (waarbij de deelnemers hun plaats verlaten), gelden voor het opnieuw innemen van de plaatsen opnieuw de hygiënische voorschriften zoals bij het begin van de vergadering (handen wassen, ontsmetting van oppervlakten...).

**Blijf
voorzichtig !**

Protocol
=
nodig

groepsverantwoordelijke
=
nodig

50 personen maximum

wassen en ontsmetten

oppervlakte lokaal
=
belangrijk

geen gezamenlijke
documenten

geen pauze

- Het is niet toegestaan om cash geldmiddelen te gebruiken.
- Wanneer er toch baar geld in de collectebus belandt, zal de groepsverantwoordelijke handschoenen gebruiken om het geld in een luchtdicht afgesloten recipiënt onder te brengen en het onaangeroerd bewaren voor een periode van minimaal 72 uur, en pas na deze periode de cash verder verwerken.
- Het is niet toegestaan om warme of koude dranken aan te bieden.
- Individueel meegebrachte dranken kunnen individueel verbruikt worden, mits de lege drankverpakkingen door de gebruiker onmiddellijk worden verwijderd: na afloop van de vergadering mag er geen enkele lege drankverpakking dienen te worden opgeruimd door iemand anders dan de verbruiker.
- Deelnemers die een verhoogde lichaamstemperatuur hebben, niezen, hoesten, een loopneus hebben en/of andere symptomen vertonen die kunnen wijzen op besmetting met het corona-virus, worden door de groepsverantwoordelijke niet toegelaten tot de vergadering.

Locatie

- Indien mogelijk, verdient het aanbeveling om buiten te vergaderen.
- Wanneer in een afgesloten ruimte vergaderd wordt, moet er op worden toegezien dat de ruimte zeer goed verlucht wordt, ook en vooral tijdens de vergadering.
- het maximaal aantal deelnemers bedraagt 50 personen; het preciese aantal wordt bepaald door de oppervlakte van het lokaal en de wijze van vergaderen.
- elke groepsverantwoordelijke zal een nauwkeurige berekening maken van de oppervlakte van het lokaal, en die oppervlakte in m² afficheren op het protocolblad.
- het aantal vierkante meter gedeeld door 2,4 geeft het maximaal aantal deelnemers, en ook dat aantal wordt door de groepsverantwoordelijke geafficheerd op het protocolblad.
- wanneer bij gebruik van de hierboven genoemde berekening de inrichting van het lokaal het evenwel onmogelijk maakt om de onderlinge afstand van 1,5 m tussen de deelnemers te bewaren, moet het aantal toegelaten deelnemers in functie daarvan verminderd worden.
- wanneer het maximaal toegelaten aantal deelnemers overschreden dreigt te worden, doordat bijvoorbeeld onverwacht zich deelnemers aandienen die voor de eerste keer deel wensen uit te maken van de groep, zal de groepsverantwoordelijke de groep opsplitsen. De nieuwe deelnemers krijgen in die omstandigheid voorrang.
Als er meerdere lokalen beschikbaar zijn, kunnen deze - mits aan dezelfde hygiënische voorwaarden wordt beantwoord - onmiddellijk worden gebruikt.
Als er maar één lokaal beschikbaar is, zal de groepsverantwoordelijke na opsplitsing een alternerend vergaderschema opstellen.

cash geld vermijden

*of
72 uur
onaangeroerd laten*

*geen dranken
aanbieden*

*iedereen neemt
eigen verpakking
mee terug*

*heb je symptomen,
blijf thuis*

buiten = best

goed verluchten

*oppervlakte lokaal
: 2,4
=
max. aantal deelnemers*

*maar:
nooit meer dan 20*

*onderlinge afstand
bepaalt alles!*

*te veel aanwezigen?
=
opsplitsen of beurtrol*

Afstand

- er moet op worden toegezien dat op elk moment minstens 1,5m afstand behouden wordt tussen de deelnemers.
- het lokaal moet zodanig worden ingericht dat er één doorstroomrichting is, zodat deelnemers bij het betreden en het verlaten van het lokaal, elkaar niet kruisen.
- wanneer de minimale afstand van 1,5m niet kan gewaarborgd worden, is het gebruik van mondkapjes of gezichtsmaskers geen optie; alleen het verminderen van het aantal deelnemers biedt een oplossing.
- gebruik van mondkapjes of gezichtsmaskers door deelnemers is altijd toegestaan.

1,5 m

vermijden dat mededeelnemers elkaar kruisen

te weinig afstand = minder deelnemers toelaten

mondkapjes of face-shields mogen

Anonimiteit - Contact-informatie bij besmetting

AANBEVELING

AA-leden zullen nooit elkaars anonimiteit in het gedrang brengen. Bij eventuele besmetting in de groep, die gevolgd wordt door opsporen van contact-informatie door bevoegde diensten, veroorzaakt dit een delicate situatie voor de deelnemers aan de vergadering.

Daarom beveelt AA aan dat de groepsverantwoordelijke bij elke vergadering een lijst maakt waarop deelnemers hun voornamen en gsm-nummers laten noteren, en die lijst bij het einde van de vergadering in een omslag sluit, met daarop geschreven de datum van de vergadering. De groepsverantwoordelijke bewaart deze omslagen. Na 4 weken wordt de oudste omslag vernietigd, en de meest recente omslag toegevoegd, zodat in totaal maximaal omslagen van 4 weken bewaard worden.

In geval van besmetting kunnen deze gegevens gebruikt worden voor de diensten van Volksgezondheid, zonder dat de besmette persoon de anonimiteit van andere AA-leden moet schenden.

Oppervlakte van dit lokaal:

Maximaal aantal aanwezigen;